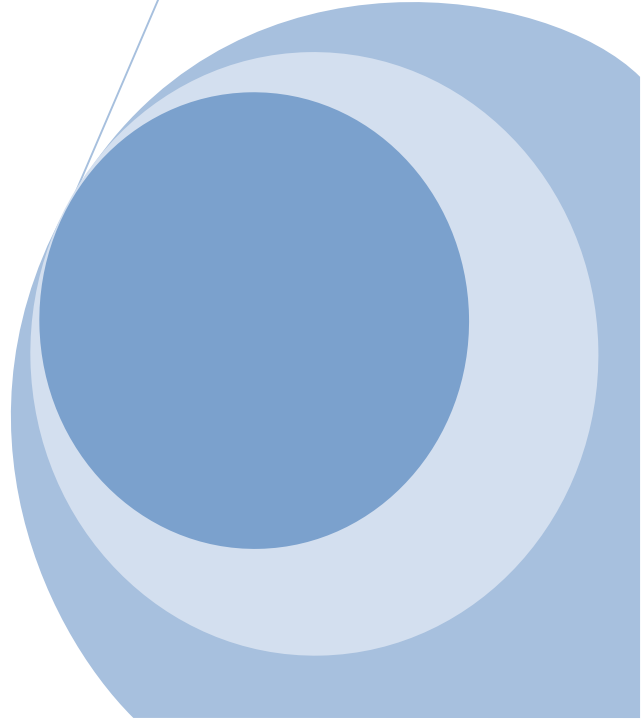
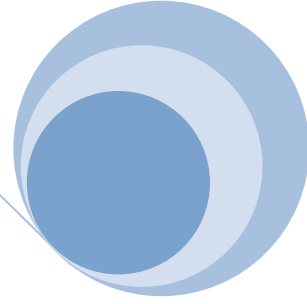
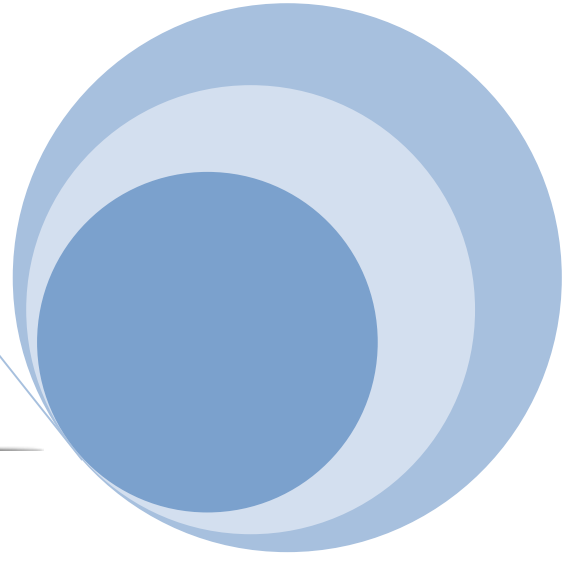




SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
DİŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ



İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

2022

Fakültemiz Diş Hekimliğinin tüm dallarında hizmet veren bir eğitim hastanesi olarak çalışmakta olup ağız ve diş sağlığı ile ilgili her türlü tedavi yapılmaktadır. Devlet kurumlarında çalışan memur ve bakmakla yükümlü oldukları aile fertleri, emekli sandığına bağlı emekli, dul ve yetimler, BAĞ-KUR emeklileri, yeşil kart sahipleri ve sevkli olarak gelen hastalar, eğitim sistemimiz çerçevesinde kliniklerimizde sunulan birçok hizmetlerden ücretsiz olarak yararlanabilirler. Ayrıca herhangi bir sağlık güvencesi olmayan hastalarımız ise ücret karşılığında tüm ağız ve diş tedavi hizmetinden faydalanabilmektedir.

Fakültemiz 8 Anabilim Dalı (12 klinikten) oluşmaktadır. Öğrencilerimiz, çağdaş tıp ve diş hekimliğinin gerektirdiği en yeni teknolojik alet ve ekipmanlarla donatılmış klinik ve laboratuvarlarda eğitilmektedir. Klinik öncesi eğitimlerini Türkiye'de sayılı merkezlerde kullanılan ve ileri bir teknik olan (Simülatör laboratuvarlarında) robot hasta maketleri üzerinde yapmaktadırlar. Klinik eğitimlerinde ise öğrencilerimiz, fiziksel bakımdan son derece gelişmiş modern diş üniteleri bulunan kliniklerde hijyenik koşullarda ve öğretim elemanlarının gözetiminde çalışmaktadırlar. Her kliniğimizde öğrencimiz için diş ünitesi mevcuttur.

Ağız, Diş ve Çene Radyolojisi Anabilim Dalı, hastaların ilk başvurusunda muayenesinin yapılıp, radyolojik çalışmalarla gerekli teşhislerin konulduğu, sonrasında tedavi için diğer bölümlere gönderildiği bilim dalıdır.

Ağız, Diş ve Çene Cerrahisi Anabilim Dalında diş çekimleri, gömülü diş ameliyatları, diş ve çenelerle ilgili sert ve yumuşak dokuları ilgilendiren tüm küçük ve büyük cerrahi operasyonlar ile implant cerrahileri yapılmaktadır.

Protetik Diş Tedavisi Anabilim Dalı, kaybedilen dişlerin sabit ve hareketli protezler ile restorasyonu konusunda eğitim vermekle birlikte kliniklerinde sabit ve hareketli protetik tedavi hizmetleri ile implant üstü protetik uygulamalar yürütmektedir.

Ortodonti Anabilim Dalı, diş konum ve çene ilişkilerindeki bozuklukları ve çapraşıklıkları teşhis eden, nedenlerini araştıran, tedavi prosedürlerini belirleyip uygulayan bölümdür.

Pedodonti (Çocuk Diş Hekimliği) Anabilim Dalı, 0-15 yaş grubu çocuklarda çürük önleyici tedbirlerin yanı sıra süt ve sürekli dişlerle, yumuşak dokularda görülen hastalıkların teşhis ve tedavisini yapan kliniğimizdir.

Restoratif Diş Tedavisi Anabilim Dalı, çürüğü önleyici-koruyucu tedavileri, başlangıç çürüklerini ve aşınmalara bağlı doku kayıplarını durdurucu, önleyici ve remineralize edici tedavi yöntemlerini, dişlerin estetik problemlerinin konservatif yöntemlerle çözümünü sağlayan, tüm bu konuların eğitim ve tedavi hizmetlerini yürüten bir bölümdür.

Endodonti Anabilim Dalı, dişin canlı dokusunun (pulpa) hastalıklarını teşhis eden ve tedavilerini yapan bilim dalıdır.

Periodontoloji Anabilim Dalı, diş çevre dokularının (periodontal) hastalıklarının teşhis ve tedavisi ile ilgilenen ve bu dokuların küçük, büyük cerrahi operasyonlarının yanında eksik dişler için implant tedavisinde yapan anabilim dalıdır.

Entegre kliniği, 5. sınıf lisans öğrencilerimizin bir hastanın tüm tedavilerini tamamladıkları, mezun olduklarında kliniklerinde bütüncül olarak bir hasta tedavisindeki tüm yaklaşımları öğrendikleri uygulama alanımız olan kliniğimizdir. Restoratif Diş Tedavisi, Endodonti ve Protetik Diş Tedavisi Anabilim Dallarından yıllık olarak görevlendirilen öğretim üyelerimiz eşliğinde 5. sınıf lisans öğrencilerimiz klinik uygulama eğitimlerini burada tamamlayarak mezun olmaktadır.

İleri Uygulama kliniğimizde geriatrik – yaşlı, engelli, hamile ve akademik personel gibi öncelikli hastalarımıza hizmet verilmektedir. Kliniğimizde; periodontoloji, endodonti, restoratif diş tedavisi, protetik diş tedavisi ve küçük cerrahi işlemler birlikte yürütölmekte, hastalarımız farklı klinikler arasında yorulmadan ağız – diş sağlığı hizmetinden faydalanmaktadır.

Faköltemiz bünyesinde bulunan bir birimimiz de Genel Anestezi Ameliyathanesidir. Burada engelli, tedaviden korkan, koopere olamayan çocuk ve yetişkin hastalarımızın genel anestezi ve sedasyon altında ağız diş sağlığı hizmeti almaları sağlanmaktadır.

Yeni açılan “Engelsiz Ağız ve Diş Sağlığı” polikliniğimizin de alt yapı çalışmaları tamamlanmış olup, hasta alımına başlanmıştır.

BİRİM HAKKINDA GENEL BİLGİLER

İletişim Bilgileri:

Birim Hakkında Genel Bilgiler			
Fakülte Adı	Diş Hekimliği Fakültesi		
Adres	Selçuk Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi. Alaeddin Keykubat Kampüsü. Akademi Mahallesi Yeni İstanbul Caddesi 309 Selçuklu, Konya / TÜRKİYE		
Telefon/Faks	Tel: (0332) 241 0098 (0332) 241 3022- Fax: (0332) 241 0062		
E-Posta	disfak@selcuk.edu.tr		
Web Adresi	https://www.selcuk.edu.tr/Birim/fakulteler/dis_hekimligi/1816		
Fakülte Yöneticileri			
Görev	Adı-Soyadı	Telefon	E-Posta
Dekan	Prof. Dr. Abdullah KALAYCI	0 (332) 223 11 50	abdullahkalayci@selcuk.edu.tr
Dekan Yardımcısı	Prof. Dr. Ercan DURMUŞ	0 (332) 223 43 08	edurmus@selcuk.edu.tr
Dekan Yardımcısı	Doç. Dr. Murat Selim BOTSALI	0 (332) 223 43 08	selimbotsali@selcuk.edu.tr
Fakülte Sekreteri	Resul CELİLOĞLU	0 (332) 223 43 08	rceliloglu@selcuk.edu.tr
Kalite Komisyon Başkanı	Prof. Dr. Ercan DURMUŞ	0 (332) 223 43 08	edurmus@selcuk.edu.tr
Kalite Temsilcisi	Bedriye ALKAN	0 (332) 223 11 56	bedriye.alkan@selcuk.edu.tr
Kalite Öğrenci Temsilcisi	Enes Buğra TERCAN		tercanenes042@gmail.com

Tarihsel Gelişim

Selçuk Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi resmi olarak 18.06.1987 yılında Resmi Gazetede yayınlanan 3389 sayılı kanunun 8. Maddesine istinaden resmen kurulmuştur. Kurucu Dekan olarak **Prof. Dr. İ. Timur ESENER** atanmıştır. İlk faaliyetlerine Fen-Edebiyat Fakültesi içerisinde hızlı bir şekilde başlayan Fakülte 1988 Eylül ayında da ilk öğrencilerini almıştır. 44 öğrenci ile Lisans eğitimine başlayan Diş Hekimliği Fakültesi ilk binasına 1989'da kavuşmuştur. Öğrencilerin 2. yılında Klinik faaliyetlerine başlayan Fakültemiz ilk mezunlarını 1993 yılında toplam 26 Diş Hekimi olarak vermiştir. Daha sonra hızla büyüyen akademik kadrosu ve öğrenci kapasitesi ile ikinci binasına ve daha sonra da ona ek bina olarak yapılan üçüncü binasına kavuşmuştur. Günümüze kadar Fakültemiz yaklaşık 2770 mezun vermiştir. Fakültenin bu günlere gelişinde büyük emekleri olan **Prof. Dr. İ. Timur ESENER** (1988-1997) üç dönem kurucu Dekanlık yapmıştır. Diş Hekimliği Fakültesine büyük katkılarda bulunan (14.04.1997-30.07.2004) **Prof. Dr. Adnan ÖZTÜRK** , (13.10.2004-31.09.2010) **Prof. Dr. Tamer ATAÖĞLU** , (01.11.2010-31.12.2013) **Prof. Dr. Faruk Ayhan BAŞÇİFTÇİ** , (02.01.2014-08.05.2016) **Prof. Dr. Bora ÖZTÜRK** , (08.05.2016-21.07.2020) **Prof. Dr. Nimet ÜNLÜ** , (21.07.2020-) tarihinden itibaren Fakültemiz Dekanlık görevini **Prof. Dr. Abdullah KALAYCI** yürütmektedir. Fakültemizin 12.000 m²'lik fiziki alanı mevcuttur. Fakültemiz akademik kadrosunda 20 Profesör, 3 Doçent, 12 Doktor Öğretim Üyesi, 112 Araştırma Görevlisi ile 25 Doktora Öğrencisi ve 693 Lisans öğrencisi bulunmaktadır. Diş Hekimliği Fakültesi, Konya il, ilçe ve çevre illerden gelen hastalara ileri teknolojisi ile tecrübeli akademik kadrosuyla ağız-diş sağlığı konusunda hizmet veren büyük bir Fakülte konumundadır. Fakültemiz bünyesinde 8 farklı Anabilim Dalı Başkanlığı yanında, 1 adet Entegre Kliniği, 2 adet Preklinik, 1 adet Fantom Kliniği, Sterilizasyon Merkezi Çamaşırhane ve 1 adet Araştırma Laboratuvarı bulunmaktadır. Bunların dışında yaşlı, engelli vb. "Özel Grup" hastalarımıza daha iyi bir sağlık hizmeti verebilmek için İleri Uygulama Kliniği, Genel Anestezi Ameliyathanesi düzenlenerek hastalarımızın hizmetine sunulmuştur. Fakültemize bağlı Beyhekim Mahallesinde Ek hizmet binası açılmış olup hastalarımıza tedavi hizmeti verilmektedir.

Akademik ve İdari Personel Bilgileri

Bölüm/Program	Profesör	Doçent	Dr. Öğretim Üyesi	Araştırma Görevlisi	Toplam
Diş Hekimliği Fakültesi/Klinik Bilimler Bölümü	20	3	12	112	147

İdari Personel Bilgileri

Hizmet sınıfı	Ünvanı	Kişi Sayısı
Genel İdari Hizmetler	Bilgisayar İşletmeni, Memur	7
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	Hemşire, Sağlık Memuru, Sağlık Teknisyeni	13
Teknik Hizmetleri Sınıfı	Tekniker, Teknisyen	4
Yardımcı Hizmetli	Hizmetli, Kaloriferci, Şoför	1

Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimler

Akademik Birim Program Listesi

Program Adı	Program Türü	Program Seviyesi	Program Dili	Ortak Derece	Çift Anadal/Yandal	Alanı
Diş Hekimliği Fakültesi	Normal Öğretim	5 yıl Lisans	Türkçe		-	-

Programlarda eğitim gören mevcut öğrenci sayısı

Program Adı	Lisans Öğrenci Sayısı	Lisansüstü Öğrenci Sayısı
Diş Hekimliği Fakültesi	693	25 Doktora- 112 DUS Yapan Araştırma Görevlisi
TOPLAM	693	137

Misyon, Vizyon, Temel Değerler ve Hedefler

Misyon

Selçuk Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi; dünya standartlarında sunduğu eğitim modeli ile kendi değerlerini özümseyen, evrensel değerlere açık, iyi eğitim almış, bilimsel anlayışa sahip, görevine bağlı, mesleğinde başarılı, özgüveni yüksek, kendisi ve çevresiyle barışık, etik ve akademik değerlere bağlı diş hekimleri, uzmanlar ve akademisyenler yetiştirmenin yanı sıra modern araç gereçlerle donatılmış kliniklerle, hastalara ağız ve diş sağlığı hizmeti sunan bir kurumdur.

Vizyon

Selçuk Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi'nin vizyonu; eğitim, öğretim ve hasta tedavisinde, bilimsel çalışmalar ve araştırmalarda, ulusal ve uluslararası düzeyde kendini kabul ettirmiş, uluslararası nitelikte öğrenci ve öğretim elemanı yapısına sahip bir fakülte olmaktır. Etik değerlere saygılı, hasta haklarına duyarlı, hizmet kalitesine özen gösteren ve hasta memnuniyetini ön planda tutan, bilimsel çalışmalardaki etkinliği ile Türkiye ve dünyanın sayılı Diş Hekimliği Fakülteleri arasında yer alan, hekimlik ve tedavi hizmetleri alanında önder bir kurum olmak vizyonumuzun ana öğelerini oluşturmaktadır.

Değerler

Yukarıda belirtilen misyon ve vizyonumuzu gerçekleştirirken kurum olarak vazgeçmeyeceğimiz ve koruyacağımız ilke ve değerler aşağıda belirtilmiştir.

- İnsana ve çevreye saygı
- Kalite
- Etik ve akademik değerlere bağlılık
- Toplumsal duyarlılık
- Koruyucu ve önleyici tedaviyi ön planda tutmak
- Takım ruhu taşımak
- Akademik özgürlük
- Hesap verebilirlik
- Estetik duyarlılık
- Şeffaflık
- Katılımcılık

HEDEFLER

Selçuk Üniversitesinin Stratejik Planı çerçevesinde, Fakültemiz, kuruluşundan itibaren kalite kavramına önem vermiştir. Diş Hekimliği klinik çalışmalarını takım ruhuyla gerçekleştiren Fakültemiz, hasta hizmetleri sunum faaliyetlerini kaliteli hizmetleriyle gerçekleştirecektir. Kaliteyi hekimlik uygulamalarımızın ve yaşantımızın her alanına yayarak ve geliştirerek problemleri çözmeyi ön planda tutmak en büyük gayemizdir.

Kalite Birim Hedeflerimiz

- Tüm sistemi sağlam temeller üzerinde ekip ruhu içinde sahiplenerek oluşturmak.
- Personel memnuniyet oranını artırmak.
- Kurum içi personel eğitimlerini yaparak, memnuniyet ve hizmet kalitesini artırmak.
- Engellilere yönelik yapılması gereken düzenlemeleri yerine getirmek.
- Atıkların kaynağında ayrıştırılmasını %100 sağlamak.
- Hasta ve Çalışan Güvenliği riskleri ile ilgili koruyucu önlemler olarak Güvenli Raporlama Bildirim formları ve Düzeltici faaliyetlerle tespit edilen risklerin tekrarını önlemek.
- Acil Çağrı Sistemi kullanımı konusunda personel eğitimini %100 sağlamak.
- HKS kapsamında hastanede yapılan yazılı düzenlemelere yönelik çalışanlara verilen eğitimleri %100 kayıt altına almak.
- Tıbbi Atık miktarında azalma sağlamak.
- Makine teçhizat ve donanım kalitemizin arttırılması
- Modern eğitim kapsamında güncel laboratuvarlarda ve kliniklerde eğitim ortamının oluşturulması

Klinik Kalite Hedeflerimiz

- Form ve anket kullanımını %100 sağlamak
- Sağlık Çalışanlarında Koruyucu Ekipman kullanımını %100 sağlamak.
- Genel klinik Hizmetlerinden Hasta Memnuniyet oranının en az %90 olması.
- Kliniğimize başvuran hastaların %90'nın randevu verilen gün ve saatte tedavisini gerçekleştirmek.
- Engelli hastaların tedavisinde bölgede referans merkezi olmak
- Hastaların tedavisinde randevu ve tedavi süreçlerini optimize etmek
- Genel anestezi ünitesi ve yataklı servis oluşturup bölgenin hizmetine sunmak
- 65 yaş üzeri hastalar için ayrı bir klinik oluşturmak
- Acil tedaviye ihtiyacı olan hastalar için birim oluşturmak
- Görüntüleme sistemlerini güncel ve teknolojik cihazlarla takviye etmek

KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

Kurum, misyon, vizyon, stratejik hedefleri ve performans göstergelerini nasıl belirlemekte, izlemekte ve iyileştirmektedir?

Diş Hekimliği Fakültesi kalite güvence sistemleri ile topluma karşı şeffaf ve hesap verebilir bir Eğitim-Öğretim, araştırma ve tedavi hizmeti sunmayı hedefleyen, bu hedeflerini destekleyecek doğrultuda ilerleme süreçlerini başlatmıştır. Selçuk Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi kalite politikaları Eğitim ve Araştırma başta olmak üzere tedavi hizmetleri, insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, finansal yapı, alt yapı, toplumla ilişkiler ve uluslararası ilişkileri kapsamaktadır. Bu kapsamda kurum misyon, vizyon, stratejik hedefler ve performans göstergeleri doğru, anlaşılır ve gerçekçi boyutlarla belirlenmiştir.

Sağlık Bakanlığının kalite sistemindeki denetimler için hazırlanan akredite olmuş rehber kitapçıklar ve Selçuk Üniversitesinin kalite sisteminin rehberliği ile vizyon, misyon ve hedeflerin zaman ve içerik planlamasında temel alınmıştır.

Kurum, kurumsal performansının ölçülmesi, değerlendirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için nasıl bir strateji izlemektedir?

"Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği" ve "Sağlık Bakanlığı Sağlık Kalite Standartları" çerçevesinde kurum için kalitede belirli bir sistem içinde şekillendirilmiş ve kalite güvencesi ile ilgili olarak tüm faaliyet alanlarında standartlaşma yasa ve yönetmeliklerle belirlenmiştir. Bu kapsamda Selçuk Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesinde kalitenin sağlanması, geliştirilmesi, kalite güvence sistemi kurulması, kalitenin ölçülüp değerlendirilmesi ve sürdürülebilir bir toplam kalite yönetim sistemi oluşturmak amacıyla "Kalite Yönetim Sistemi" oluşturulmuştur.

İç denetim raporlarıyla dönemsel kontroller yapılmakta ve skorlamalarla kalitedeki ilerlemeler değerlendirilmektedir. Ayrıca karşılaşılan yeni problemler ve şikayetlerin çözümü için yeni çalışmalar başlatılmaktadır.

Kurumun Kalite Komisyonu üyeleri nasıl belirlenmiştir ve kimlerden oluşmaktadır?

Fakülte kalite çalışmaları "Kalite Yönetim Sistemi" tarafından yürütülmeye başlanmıştır. Kalite komisyonunun üyeleri için görevlendirmeler yapılırken Fakülte yönetiminden temsilci ve klinik birimlerinden birer temsilci öğretim üyesi ile yardımcı olarak da araştırma görevlileri ve idari personel seçilmiştir.

Kurumun Kalite Komisyonunun kalite güvencesi sisteminin kurulması ve işletilmesi kapsamındaki yetki, görev ve sorumlulukları nedir? Komisyon, kalite güvencesi sürecini nasıl işletmektedir?

Selçuk Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi kalite komisyonu üyeleri "kalite güvence sistemi", "eğitim ve öğretim", "araştırma ve geliştirme" ve "yönetim sistemi" olmak üzere dört alt komisyonda çalışmalarını sürdürmektedir. Her alt komisyon kendi alanı ile ilgili süreçleri izlemekte, verileri toplamakta ve o alanla ilgili mevcut durum analizi ile iyileştirme önerilerini kalite komisyonuna bir rapor şeklinde sunmaktadır. Daha sonra kalite komisyonu, alt komisyon raporları değerlendirmekte ve fakülte için kalite güvence sistemi yapısı oluşturulmaktadır.

İç paydaşlar (akademik ve idari çalışanlar, öğrenciler) ve dış paydaşların (işverenler, mezunlar, meslek örgütleri, araştırma sponsorları, öğrenci yakınları vb.) kalite güvencesi sistemine katılımı ve katkı vermeleri nasıl sağlanmaktadır?

Hastaların, öğrencilerin ve çalışanların; öneri, istek ve şikayetleriyle problemler gözden geçirilmekte ve uygun çözümler uygulanmaktadır.

Ağız diş sağlığı hizmeti veren farklı kurumlar ve farklı diş hekimliği fakülteleri ziyaret edilerek örnek uygulamalar modellenerek Fakültemizde uygulanmaktadır.

Yeni ve güncel tedavi yaklaşımları ve güncel materyal ve cihazlarla ilgili toplantılar düzenlenmekte veya bu toplantılara katılım sağlanmaktadır.

Bakanlık, üniversite ve YÖK'ün kalite toplantılarına da aktif olarak katılım sağlanmaktadır.

A. LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE

A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

Birimdeki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde birimsel yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin birimselliği ve sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi

- 1- Birimin misyonuyla uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.**

A.1.2. Liderlik

Birimde rektörün ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir. Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler birimin değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, birimsel motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıt

[Kalite Yönetim Sistemi](#)

A.1.3. Birimsel dönüşüm kapasitesi

Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak birimin geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda birimi dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanır ve birimsel özgünlüğü güçlendirir.

Olgunluk Düzeyi

Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıt

Fakülte olarak misyon edindiğimiz anlayışla dünya standartlarında sunmuş olduğumuz eğitimin çağa uyum sağlaması ve gerek öğrencilerimizin daha iyi eğitim alması, gerekse hastalarımızın en iyi tedaviyi görmelerini sağlamak üzere gelişmeleri yakından takip ediyoruz. Son sistem tedavi uygulamalarının yanı sıra ekipmanlarımız ile de bunu güçlendiriyoruz. Ayrıca yapımı tamamlanarak hasta alımına başlanan Engelli Ağız ve Diş Sağlığı Merkezimizde de yine kaliteli ekipman ve hekimlerimiz ile hastalarımıza en iyi tedaviyi sunuyoruz.

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Aİ) çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin ise tüm katmanları içerdiği kanıtları ile belirtilmiştir, gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Birime ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilen ve güncellenen bir doküman bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıt

[Kalite Dokümanları](#)

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Birim web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Birimsel özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur. İç ve dış hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Sistemattir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir. Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmektedir. Birimin bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu birimi kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

Kanıt

[Selçuk Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi](#)

A.2. MİSYON VE STRATEJİK AMAÇLAR

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, birim çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Birime özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir. Kalite güvencesi politikası vardır, paydaşların görüşü alınarak hazırlanmıştır. Politika birim çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Politika belgesi yalın, somut, gerçekçidir. Sürdürülebilir kalite güvencesi sistemini ana hatlarıyla tarif etmektedir. Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılanması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi açıklanmıştır. Aynı şekilde eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikaları vardır ve kalite güvencesi politikası için sayılan özellikleri taşır. Bu politika ifadelerinin somut sonuçları, uygulamalara yansıyan etkileri vardır; örnekleri sunulabilir.

Olgunluk Düzeyi

Birimin tanımlanmış ve birime özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.

Kanıt

[Selçuk Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Misyon ve Vizyon](#)

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Stratejik Plan* kültürü ve geleneği vardır, mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır, tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmıştır. Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir öncekinin ayrıntılı değerlendirilmesi yapılmış ve kullanılmıştır; yıllık gerçekleşme takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Birim uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

Kanıt

[Selçuk Üniversitesi 2022-2026 Stratejik Planı](#)

A.2.3. Performans yönetimi

Birimde performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu sistemler birimin stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olur. Bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Birimin stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir. Tüm temel etkinlikleri kapsayan birimsel (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır. Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış ve yazılıdır. Kararlara yansımaları örnekleri mevcuttur. Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmektedir, bu izlemenin sonuçları yazılıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcuttur.

Olgunluk Düzeyi

Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıt

[Selçuk Üniversitesi 2022-2026 Stratejik Planı](#)

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Birimin önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi entegredir ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir.

Olgunluk Düzeyi

Birimde birimsel bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.

Kanıt

[SKS Ağız ve Diş Sağlığı Hizmetleri Dokümanları](#)

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler birimde herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin artırılması temel hedeftir. Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Birimde stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Kanıt

[Selçuk Üniversitesi 2022-2026 Stratejik Planı](#)

A.3.3. Finansal kaynakların yönetimi

Temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir. Toplam Cari Bütçe (gelir) = Devlet eğitim katkısı (merkezi bütçeden gelen ve araştırma-geliştirme kategorisindeki faaliyetlere ait olmayan tüm gelirler) + öğrenci gelirleri (kaynağı öğrenci olan tüm gelirler: 1. ve 2. öğretim, tezsiz yüksek lisans, yaz okulu, hizmetler/harçlar, yemek-barınma ücreti vb.) + araştırma gelirleri (devletten merkezi bütçe içinde gelen + ulusal tahsis -yarışmasız projeler-) + ulusal yarışmacı araştırma destekleri + uluslararası araştırma destekleri [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + toplumsal katkı gelirleri (tıp, dişçilik vb.) fakültelerin sağlık hizmeti geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + mühendislik, mimarlık vb fakültelerinin bilgi ve teknoloji transferi/projeler/uygulamalar geliri [döner sermaye veya başkaca muhasebeleştirilen] + erişkin eğitimi/yaşam boyu eğitim gelirleri + kira gelirleri + laboratuvar/deney/ölçüm vb gelirler [özel hesap, döner sermaye, vakıftan gelen veya başkaca muhasebeleştirilen] + bağışlar (devlet dışı, şartlı veya şartsız olarak üniversiteye aktarılan kaynak) ayrıntısında izlenmektedir ve birim profiliyle ilişkilendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Kanıt

[Selçuk Üniversitesi 2022-2026 Stratejik Planı](#)

A.3.4. Süreç yönetimi

Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve birimce içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur.

Olgunluk Düzeyi

Birimin genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Kanıt

[Görev, Yetki ve Sorumluluklar](#)

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

İç ve dış paydaşların karar alma, yönetişim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır. Gerçekleşen katılımın etkinliği, birimselliği ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıt

[Öz Değerlendirme Kurulu](#)

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır. Öğrenci şikayetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinir, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir.

Olgunluk Düzeyi

İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıt

[Kurumsal Eğitim Yönetimi ve Planlama Sistemi](#)

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte, birim gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma

Süreçlerinin yönetimi Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı birimselleşmiştir. Birimin uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği irdelenmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıt

[Selçuk Üniversitesi 2022-2026 Stratejik Planı](#)

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış, birimselleşmiştir, bu kaynaklar nicelik ve nitelik bağlamında izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Birimde uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıt

[Selçuk Üniversitesi 2022-2026 Stratejik Planı](#)

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Uluslararasılaşma performansı izlenmektedir. İzlenme mekanizma ve süreçleri yerleşiktir, sürdürülebilir, iyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

Olgunluk Düzeyi

Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıt

[Selçuk Üniversitesi 2022-2026 Stratejik Planı](#)

B. EĞİTİM-ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken birimin misyon vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle birimin ortak (generic) çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılacağı tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.)

Olgunluk Düzeyi

Tanımlı süreçler doğrultusunda; Birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

Kanıt

[Dış Hekimliği Fakültesi Eğitim Modeli](#)

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Ders dağılımına ilişkin olarak alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, zorunlu seçmeli ders dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Kanıt

[Dış Hekimliği Fakültesi Ders Programı](#)

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktıları ile uyumu

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.

Kanıt

[Dış Hekimliği Fakültesi Ders Programı](#)

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Kanıt



Diploma Eki

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleştirilmektedir. Bu sürecin işleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistikî göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; birimin akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

Kanıt

[Mezuniyet Öncesi Dış Hekimliği Eğitim Komisyonu](#)

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Birim, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin birim genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.

Kanıt

[Selçuk Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

B.2. Programların Yürütülmesi

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncüleyici, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır. Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve yüksek lisans öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Kanıt

[Staj \(Klinik \) geçme kriterleri](#)

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Birim, ölçme değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıt

[Kurumsal Eğitim Yönetimi ve Planlama Sistemi](#)

B.2.3. Öğrenci kabulü ve önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir. Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.

Olgunluk Düzeyi

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Kanıt

[Selçuk Üniversitesine Yerleşen Aday Öğrencilerin Kayıt Duyurusu](#)

B.2.4.Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

Kanıt

[Selçuk Üniversitesi Kurumlararası Yatay Geçiş Uygulama İlkeleri](#)

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Birimde eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmet içi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

Kanıt

[Fakültemizde yer alan tüm kliniklerimiz öğrencilerimizin gerekli eğitimi alabilmesi için gerekli donanıma sahiptir.](#)

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıt

[S. Ü. Öğrenci Bilgi Sistemi](#)

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıt

[S. Ü. Merkez Öğrenci Yemekhanesi](#)

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Birimde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıt

Minik Dişler Ve Çanakkale Şehitleri Ruhu İçin Pedallıyoruz.



B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiş ve kamuoyuna açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Uygulamanın kriterlere uygun olduğu kanıtlanmaktadır. Öğretim elemanı ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Birimin öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Kadrolu olmayan öğretim elemanı seçimi ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf, etkin ve adildir; birimde eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Birimin tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

Kanıt

[Selçuk Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru İle İlgili Atanma ve Yükseltme Ölçütleri ve Uygulama Esasları](#)

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Birimin öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Birimin öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.

Kanıt

[Ölçme Ve Değerlendirme Komisyonu](#)

[Öz Değerlendirme Komisyonu](#)

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Öğretim elemanları için “yaratıcı/yenilikçi eğitim fonu”; yarışma ve rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik uygulamaları vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.

Olgunluk Düzeyi

Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıt

[Akademik Teşvik Başvuru Ve İnceleme Komisyonu](#)

ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

Araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu birimsel tercihler yönünde gelişmektedir. Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Birimin genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı birimsel tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıt

[Selçuk Üniversitesi 2022-2026 Stratejik Planı](#)

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Birimin fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir. Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir.

Olgunluk Düzeyi

Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Fakültemize ait Araştırma Merkezimiz hem kendi Öğretim Üyelerimiz ve Dış Hekimliğinde Uzmanlık (DUS) öğrencilerimize hizmet vermekte hem de Fakülte dışından gelen araştırmacılara hizmet vermektedir. Ayrıca DUS öğrencileri ve Öğretim Üyelerimiz BAP destekli projeleri ile yolluklu ve yevmiyeli olarak konferans, seminer vb. katılım sağlayabilmektedir.

[Araştırma Laboratuvarı \(Genel Bilgiler\)](#)

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmektedir. Birimde doktora sonrası (post-doc) imkanları bulunmaktadır ve birimin kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) politikası açıktır.

Olgunluk Düzeyi

Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

Kanıt

Doktora Programları

Birimin Adı	Programı	Doktora Yapan Sayısı	Toplam
Endodonti		3	3
Pedodonti		5	5
Protetik Diş Tedavisi		14	14
Restoratif Diş Tedavisi		3	3
Toplam		25	25

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı birimlerin dağılımı; kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi ne yönelik uygulamalar yürütülmektedir.



C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimler

Birimlerarası işbirliklerini, disiplinlerarası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirerek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası işbirlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak izlenerek birimin hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Birimin genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.

Kanıt

[Dış Paydaş Ve Toplumsal Katkı Memnuniyet Anketi](#)

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Birim araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Birimin odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş birimlerle kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

Birimin genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıt

[Ölçme Ve Değerlendirme Komisyonu](#)

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve birimsel politikalar doğrultusunda kullanılır. ıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır.

Olgunluk Düzeyi

Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıt

[Öz Değerlendirme Komisyonu](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Birimin toplumsal katkı politikası birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı bilimselleşmiştir. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı birimin toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Birimin genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı birimsel tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıt

[İl merkezi ve ilçelerdeki farklı okullarda öğrencilere yönelik ağız ve diş taraması uygulamaları](#)

D.1.2. Kaynaklar

Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış ve birimselleşmiş olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

Kanıt

[İl merkezi ve ilçelerdeki farklı okullarda öğrencilere yönelik ağız ve diş taraması uygulamaları](#)

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Birim, Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde birimsel iş birlikleri, çeşitli kamu birim ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile birimin bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilirdir. İyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

Olgunluk Düzeyi

Birimde toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıt

Birim Danışma Kurulu

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Selçuk Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi 40 yıllık tarihiyle Türkiye'nin en önemli Fakültelerinden biridir. Gerek sahip olduğu altyapı ve fiziksel koşullar gerekse öğrenci sayısı ve eğitim-öğretim kadrosu bakımından Türkiye'deki Diş Hekimliği Fakülteleri arasında önemli bir yere sahiptir. Köklü geçmişiyle ve kapasitesiyle hem kent merkezinde hem de bölgesel anlamda, hasta tedavilerinin yanı sıra öğrenci yetiştirilmesi noktasında da öncü bir Fakülte olmuştur.